

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии с Политикой обработки персональных данных, размещенных на сайте <https://easyvisa-krd.ru/> и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Индивидуальному предпринимателю Фисенко Дмитрий Вячеславович ОГРНИП 325237500194252 (далее ИП) свое согласие на обработку моих персональных данных на территории Российской Федерации, а равно даю согласие на их трансграничную передачу в страну, указанную в выданном ИП Задании, а равно в любые государственные органы, аккредитованные (уполномоченные) иностранным государством визовые центры при Консульстве / Посольства такой страны.

Согласие и разрешение выдано в отношении следующих персональных данных:

фамилия/имя при рождении, имя отчество; дата рождения (день, месяц, год); место рождения; страна рождения; гражданство/гражданство при рождении; сведения о проживании в стране, отличной от страны текущего гражданства; пол; семейное положение и данные документов, подтверждающих родство; для несовершеннолетних: фамилия, имя, отчество, адрес, гражданство, телефон, адрес электронной почты опекуна/законного представителя; домашний адрес; сведения о регистрации; номер телефона, адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность гражданина России (данные паспорта: серия, номер, когда и каким органом выдан, код подразделения); данные проездного документа/заграничного паспорта (номер, дата выдачи, срок действия, кем выдан); личные данные члена семьи, являющегося гражданином ЕС, ЕЭЗ или Швейцарской Конфедерации (фамилия, имя, дата рождения (день, месяц, год), гражданство, номер проездного документа/номера удостоверения личности), степень родства с гражданином ЕС, ЕЭЗ или Швейцарской Конфедерации; данные о связи с Россией – сведения о трудовой деятельности гражданина, сформированные на основе данных, предоставляемых работодателем в Социальный фонд России, данные о статусе занятости, полученные из подтверждающих документов: справки с места работы (наименование компании, телефон, адрес компании, дата приема на работу, фактическое место работы, должность, профессия, стаж и ежемесячная заработная плата) – для работников; копии контрактов на обслуживание и оригиналов выписки из банковского счета – для фрилансеров; пенсионного свидетельства или справки из Пенсионного фонда – для пенсионеров; письма из университета и студенческого билета (название, адрес и телефон учебного заведения) – для студентов; письма из школы (название, адрес и телефон учебного заведения) – для учеников; сведения о поездке (цель поездки, продолжительность пребывания или транзита, основной пункт назначения, количество запрошенных записей, ожидаемая дата прибытия для первого запланированного пребывания в Шенгенской зоне, ожидаемая дата выезда из Шенгенской зоны первого запланированного пребывания, разрешение на въезд в страну конечного назначения, если применимо (срок действия, кем выдано); данные документов, подтверждающих даты, способ и возможность поездки туда и обратно (данные билетов на самолет (поезд, автобус), или

документов, подтверждающих бронирование билетов; данные водительского удостоверения; свидетельства о регистрации транспортного средства; данные об арендованном транспортном средстве, данные договора на аренду транспортного средства; данные доверенности и данные паспорта собственника-физического лица транспортного средства, данные паспорта водителя, если применимо; данные международного страхового полиса; данные международной медицинской страховки (имя и фамилия застрахованного лица, страховой период путешествия, количество дней за страховой период, застрахованная территория, страховая сумма; данные о личных финансовых гарантиях, полученных из подтверждающих документов: выписки из банковского счета, лицевой стороны действующей кредитной карты, квитанции банкомата, включая данные об остатке на счете, банковские гарантии приглашающего лица; данные о доходах; данные из документов, подтверждающих проживание: данные паспорта, вида на жительство/визы приглашающего лица, адрес приглашающего лица, срок пребывания; название, телефон, адрес компании или принимающей организации/данные паспорта контактного лица в принимающей компании/организации, адрес, адрес электронной почты, номер телефона; название, адрес, адрес электронной почты и номер телефона гостиницы, туристического агентства, срок пребывания; данные договора купли-продажи/договор аренды; данные приглашения в иностранное государство от физического лица, компании, образовательного учреждения, медицинского учреждения и т.д. (запрашиваемый период визы; описание планируемой деятельности; указание характера планируемых событий; места посещения; учреждение или физическое лицо в иностранном государстве, которое берет на себя все расходы по проживанию приглашенного лица, его питанию и медицинскому страхованию; для медицинской визы – тип лечения, указание сроков и стоимости лечения); данные документов, подтверждающих наличие договорных отношений с приглашающей организацией, а также с отправляющей организацией (личный трудовой договор, контракт, счета-фактуры, накладные, сопроводительные письма, справки, и пр.); данные о сопровождающем лице; данные об учащих в образовательных учреждениях, полученных из подтверждающих документов: свидетельство/приказ/выписка о зачислении; документы об оплате учебного курса; продолжительность курса, описание курса; стоимость стипендии; диплом; диплом о предыдущем образовании, портфолио, свидетельство об окончании курсов, данные о знании английского языка, рисунки, эскизы и т.п; мотивационное или рекомендательное письмо; данные разрешения, выданного Олимпийским комитетом (анкетные данные атлета, выбранная спортивная дисциплина и данные принимающей стороны); данные шенгенских виз, выданных за последние три года (сведения о личных данных, визах и отметках о пересечении государственной границы); данные документов, подтверждающих религиозный статус; данные документов моряков (удостоверение моряка, мореходная книжка, «судовая роль»); данные мотивационного письма с разъяснением причины для постоянного проживания в иностранном государстве; данные квитанции об оплате консульского сбора; место и дата подачи документов на визу; сведения о предоставлении отпечатков пальцев, предоставленных ранее при подаче заявления на получение шенгенской визы (да/нет, дата, номер визовой наклейки); специальные категории персональных данных: данные медицинской карты, эпикриз (выписка из истории болезни) и другие документы, требуемые консульством; биометрические данные: фотография, отпечатки пальцев; ссылки на социальные сети; другие данные для достижения цели оказания услуг по Договору.

Я даю согласие на использование персональных данных в следующих целях: предоставление продуктов и услуг; обработка запросов и совершенствование предоставляемых услуг; информирование Пользователя посредством отправки электронных писем, телефонных

звонков, смс-сообщений (смс рассылки), добавления в общие каналы и чаты (в мессенджерах), рассылки в системах мгновенных сообщений (мессенджерах); консультация и любая иная коммуникация в любом виде по вопросам, относящимся к деятельности ИП; ведение бухгалтерского учета; предоставление доступа субъекту персональных данных к сервисам, информации, материалам, содержащимся на сайте ИП; осуществление гражданско-правовых отношений, включая, но не ограничиваясь, заключение, исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД; уведомления о состоянии Заказа; обработки и получения платежей, и иные цели в соответствии с политикой обработки персональных данных, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Хранение персональных данных может осуществляться на любых носителях носителях, включая, но не ограничиваясь: бумажные носители информации; жесткие диски (HDD); твердотельные накопители (SSD); USB-накопители (флешки); оптические диски (CD, DVD, Blu-ray); сетевые накопители (NAS); облачные хранилища; карты памяти (SD, microSD); магнитные ленты; серверы; мобильные устройства (смартфоны, планшеты); электронные носители (например, электронные книги); интернет вещей (IoT-устройства); мессенджеры; прочие средства электронного информационного обмена.

Также настоящим Согласием я подтверждаю свое согласие на получение информационной и рекламной рассылки от ИП, касающейся информации о приобретаемой услуге и всех дополнительных сведений, имеющих отношение к оказанию услуги, а также всех сведений о других услугах ИП.

Я проинформирован, что информационная и рекламная рассылка будет направляться с электронной почты ИП на мою электронную почту, информацию о которой я предоставил ИП, а также в виде смс, звонка, сообщения в мессенджере на номер телефона, переданного ИП.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению путем направления заявления по адресу электронной почты:

easyvisa.inc.krasnodar@gmail.com

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 2026 г. / _____ / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)